



## DIREZIONE DIDATTICA DI FIDENZA

Via XXV Aprile, 24 - 43036 Fidenza (PR)

Tel. 0524/523687 - Fax 0524/528385

C.F. 91014010341 - Cod. Ministero PREE07500B

e-mail: [PREE07500B@istruzione.it](mailto:PREE07500B@istruzione.it) sito web: <http://www.ddfidenza.gov.it>

P.E.C. : [PREE07500B@pec.istruzione.it](mailto:PREE07500B@pec.istruzione.it)

**ANNO SCOLASTICO 2016-2017**

### **Verbale n. 3 del Collegio Docenti**

Il giorno 13 settembre 2016 alle ore 09.30, presso la Scuola primaria E. De Amicis, si riunisce il Collegio dei Docenti per discutere il seguente O.d.G.:

#### Prima parte

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Nomina Funzioni strumentali;
3. Designazione RLS;
4. Criteri di priorità per la gestione del FIS, criteri per approvazione progetti, formazione eventuale apposita commissione, incarichi soggetti ad incentivazione;
5. Suddivisione anno scolastico;
6. Criteri per sostituzioni colleghi;
7. Piano annuale delle attività;
8. Varie ed eventuali.

Seconda parte - riunione in dipartimenti come articolazione del collegio docenti:

- Scuola infanzia e Scuola primaria - prosecuzione lavori (vedi 8 settembre)

Presiede l'incontro il Dirigente scolastico Prof. Lorenza Pellegrini, svolge funzioni di segretario l'insegnante Francesca Maria Gurnari.

Risultano assenti giustificati:

Bellotti Paola  
Catanzaro Rosanna  
Cavalli Roberta  
Diemmi Elena  
Illari Paola  
Montesanto Eleonora  
Parolini Emanuela  
Rondini Patrizia  
Rossi Eleonora  
Stecconi Francesca  
Violanti Milena

### **Punto 1: Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente.**

Dopo la lettura e approvazione all'unanimità dei verbali n. 1 e n. 2 (**Delibera n. 1**), il Dirigente Scolastico comunica che si è in attesa di indicazioni da parte della dott.ssa Gennari (Comune di Fidenza) per le ore degli educatori. Successivamente il DS fa presente di aver provveduto in tempi ristretti (stante la tempistica) ai colloqui per l'individuazione delle insegnanti dell'Infanzia per i posti vacanti. Sono state scelte le docenti Rossella Armenzoni, Susanna Pedrona e Laura Gherri, manca ancora un'insegnante su posto vacante per un anno (scuola Lodesana). Tale nomina sarà disposta dall'UST. Viene poi presentato il curriculum delle docenti individuate. Per la scuola Primaria è stata nominata dopo la conciliazione (con provenienza da IC Sanremo) l'insegnante Norma Viscido, che viene invitata a presentarsi.

### **Punto 2. Nomina Funzioni strumentali**

Il D.S. informa che sono state presentate le candidature per quattro aree:

BES D'Antonio Filomena  
DSA D'Antonio Morelli Patrizia

Integrazione e Progetto di vita (L. 104) Ventura Carmelina

Gestione tecnologie Marchignoli Rita

PTOF/ Progetti Vastola Antonietta  
Rapporti con Enti/Progetti Tricò Giordana

Tutte le docenti vengono confermate nella funzione, resta ancora da definire la FS per l'area della Verticalizzazione e degli stranieri.

Il collegio prende atto.

In relazione alle varie problematiche che coinvolgono nella gestione le FS, i referenti, i docenti, la presidenza e la segreteria, viene evidenziato il crescente numero di alunni con problemi di salute e chiesto al collegio di rispettare la privacy, occorre tuttavia che il personale dei plessi conosca, in via riservata, le singole situazioni (come da note riservate dell'ufficio di segreteria).

Viene altresì comunicato che è stata chiesta al Comune l'autorizzazione per lo spostamento del fasciatoio utilizzato per il cambio dell'alunna K.S. presente nella classe 2<sup>A</sup> del plesso De Amicis, nel bagno della scuola dell'Infanzia M. Magnani (in attesa di risoluzioni strutturali richieste all'Amministrazione Comunale).

E' stato inoltre affrontato il problema del dormitorio della scuola Rodari, insufficiente per accogliere n. 100 bambini iscritti. È stato individuato uno spazio in una sezione, recuperate le brandine e comunicato il cambio d'uso al Comune. Bisognerà verificare con il RSPP se vi siano modifiche da apportare al Piano di evacuazione.

### **Punto 3. Designazione RLS;**

Il Dirigente Scolastico informa che il signor Calogero Provenzano è stato designato RLS dopo le votazioni del personale ATA, e chiede al collegio di esprimersi in merito (come da proposta di nomina del collegio del 5 settembre 2016).

Il collegio delibera all'unanimità la designazione del sig. Calogero Provenzano quale RLS (**delibera n.2**)

#### **Punto 4. Criteri di priorità per la gestione del FIS, criteri per approvazione progetti, formazione eventuale apposita commissione, incarichi soggetti ad incentivazione;**

In attesa di informazioni sull' ammontare del FIS 2016/2017 e su quanto previsto in termini di premialità, il DS ricorda che dal fondo vengono scorporate a monte le somme destinate ai collaboratori, al sostituto del DSGA, all'addetto alla verifica e controllo dei presidi (antincendio, primo soccorso, ecc...).

Successivamente il Dirigente Scolastico propone al Collegio di deliberare i criteri relativi ai progetti, quali:

- ampia risonanza e ricaduta a livello didattico sul territorio
- coinvolgimento di più classi
- progetti dedicati al recupero e potenziamento
- progetti con sponsor e a costo zero
- convogliamento delle risorse in macro progetti per una migliore razionalizzazione delle spese.

I progetti saranno approvati nel collegio di fine ottobre (e non da eventuale apposita commissione).

Viene poi ricordato che è indispensabile che per ogni progetto/attività ci sia un docente referente che provveda, dopo aver avuto notizia della suddivisione dei fondi, a raccogliere le richieste dei colleghi al fine di consegnarle in segreteria in un unico momento. Si chiede di presentare la scheda dei progetti con le attività e il finanziamento richiesto, prestando attenzione ad indicare delle cifre coerenti.

Nell'ambito degli incarichi soggetti a incentivazione (o premialità), vengono altresì individuati i tutor per le docenti neoassunte e per chi ha cambiato ordine di scuola:

Stecconi: tutor Gregori

Fantoma: tutor Ambrosini

Pizzi: tutor Caffarra o Dondi

Armenzoni: tutor Frignani

Gherri: tutor Servello

Per l'insegnante Pedrona la designazione avverrà nel prossimo collegio.

Il collegio delibera all'unanimità (**delibera n°3**)

#### **Punto 5. Suddivisione anno scolastico**

Il Dirigente scolastico chiede al Collegio di esprimersi in merito alla suddivisione dell'anno scolastico.

Il collegio delibera all'unanimità la suddivisione in quadrimestri (**delibera n°4**)

#### **Punto 6. Criteri per sostituzioni colleghi assenti**

Il Dirigente, presentando il punto, evidenzia come, in base alle disposizioni della legge finanziaria, non sia possibile sostituire il primo giorno di assenza.

Il D.S propone i seguenti criteri:

1. Organico dell'autonomia (fino a 10 gg.)
2. Recupero di ore di permesso richiesto
3. Utilizzo della contemporaneità
4. Insegnante di sostegno se l'alunno è assente
5. Insegnante di sostegno della classe se l'alunno non è grave(casi gestibili)
6. Ore eccedenti (divisione ore per i plessi da definire – disponibilità dei docenti da acquisire)
7. Attività alternativa( se il docente ha pochi alunni)
8. Divisioni delle classi/sezioni

Segue una discussione relativa alle ore da destinare per le progettazioni e per le sostituzioni. Viene evidenziata l'importanza di disporre nel plesso ore da utilizzare per progetti di recupero e potenziamento. Il D.S. informa che sono stati assegnati n. 6 posti comuni di organico dell'autonomia e n. 1 posto di sostegno.

Per il momento, n. 3 posti comuni da 22+2 ore sono stati assegnati ai plessi, i restanti suddivisi in ore di contemporaneità da destinare ad attività di recupero e potenziamento.

La destinazione di massima è la seguente:

Ongaro (plesso non abbinato all'infanzia in quanto ha meno ore di contemporaneità);

De Amicis , Maria Magnani, Don Milani;

Collodi, Lodesana, Rodari.

Il DS chiarisce che tale organico è attribuito alla scuola primaria, ma può essere utilizzato, in caso di necessità, per la scuola dell'Infanzia, inoltre ribadisce che le ore di contemporaneità sono da considerarsi attribuite al plesso e non alle singole classi.

Il collegio viene invitato a votare tali criteri in modo sperimentale fino a dicembre.

Il collegio delibera all'unanimità (**delibera n.5**)

Dopo l'attribuzione dei docenti dell'organico dell'autonomia ai vari plessi, il D.S. comunica che per il sostegno il principio cardine è la continuità didattica a meno che non ci siano delle situazioni particolari conosciute per le quali agire diversamente.

Viene data lettura delle assegnazioni degli insegnanti di sostegno per la scuola dell'Infanzia e per la scuola Primaria. la situazione è ancora molto critica perchè mancano alcuni insegnanti. Sono state richieste le ore in deroga entro il 9 settembre. Per affrontare la situazione di emergenza l'insegnante Norma Viscido sarà utilizzata per coprire le situazioni più critiche. Viene chiarito che le deroghe sono nominative. L'insegnante Ventura chiede che nella seconda parte del collegio i docenti di sostegno si riuniscano per stabilire un piano di copertura d'emergenza.

### **Punto 7. Piano annuale delle attività**

Il Piano annuale delle Attività verrà fornito via mail per verificare eventuali discrepanze e verrà successivamente presentato nel Collegio Docenti per l'approvazione (tenendo conto, come lo scorso anno di eventuali adempimenti, attualmente non preventivabili, dati dall'applicazione della L. 107). Si informa altresì il collegio che alcuni impegni di giugno saranno definiti con una data specifica solo quando si conoscerà il calendario degli esami conclusivi del primo ciclo di istruzione della scuola in cui il Dirigente Scolastico sarà nominato in qualità di presidente della Commissione.

In linea di massima, vengono infine confermati il martedì per la programmazione e il mercoledì per gli impegni collegiali. Il venerdì sarà il giorno di aggiornamento per i collegi.

Il collegio prende atto.

### **Punto 8. Varie ed eventuali**

L'insegnante Gurnari comunica che il PAA della Scuola dell'Infanzia è già stato abbozzato durante l'estate dal secondo collaboratore Micheli, ci sono alcune date da modificare e, una volta effettuate le variazioni, il piano sarà inviato ai docenti.

Per la scuola primaria è stato chiesto di non suddividere le classi per gli scrutini, l'insegnante Marchignoli si adegua alla decisione presa.

L'insegnante Spezia fa notare, però, che agli scrutini di giugno, per problemi di connessione alla rete internet, vi sono stati dei malfunzionamenti del sistema ed è stato difficile l'inserimento dei dati.

La docente Marchignoli comunica che alcuni nuovi docenti non hanno ancora eseguito la registrazione alla DD e che occorre fare attenzione alla ricezione delle mail poiché, se si evidenziassero problemi, occorre comunicarlo tempestivamente; ricorda inoltre che ha inviato una mail relativa a un corso di formazione aperto a un numero massimo di dieci docenti, che non ha altre notizie in merito e che, per il momento, ha ricevuto solo un'adesione.

La docente informa infine il collegio che è possibile candidarsi come scuola per tenere incontri di e-twinning on demand; alcune scuole (Fontanellato, San Secondo, Salsomaggiore, Zani), hanno già inviato l'adesione. Per le iscrizioni è possibile fare riferimento a lei.

Per quanto riguarda "A Riva La Machina", la docente Marchignoli prosegue dicendo che l'insegnante Tricò ha già inviato una mail informativa, quindi chi volesse partecipare può comunicarlo, indicando in quale giorno sarebbe disponibile.

La prima parte del collegio termina alle ore 11.30

Seconda parte

Riunione in dipartimenti come articolazione del collegio docenti: Scuola Infanzia e Scuola Primaria- prosecuzione lavori (v. 8 settembre) – Ogni gruppo di lavoro ha prodotto il verbale.

Non essendosi presentati ulteriori argomenti di discussione, la seduta viene tolta collegio alle h. 12.30.

**IL SEGRETARIO**

(Ins. Francesca Maria Gurnari)

**IL PRESIDENTE**

(Prof. Lorenza Pellegrini)