



**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuola, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

## DIREZIONE DIDATTICA DI FIDENZA

Via XXV Aprile, 24 - 43036 Fidenza (PR)

C.F. 91014010341 - C. M. PREE07500B

Tel. 0524/523687 - Fax 0524/528385

[www.ddfidenza.edu.it](http://www.ddfidenza.edu.it) e-mail [pree07500b@istruzione.it](mailto:pree07500b@istruzione.it)

### Verbale N.18/5 DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

|                             |                                  |                       |
|-----------------------------|----------------------------------|-----------------------|
| Il giorno <b>Giovedì 20</b> | del mese di <b>Dicembre 2018</b> | alle ore <b>17,30</b> |
|-----------------------------|----------------------------------|-----------------------|

presso i locali della Direzione Didattica, si è riunito il Consiglio di Istituto, regolarmente convocato.  
Il Consiglio risulta così composto:

| Nome e Cognome       |               | Componente           | Presente | Assente |
|----------------------|---------------|----------------------|----------|---------|
| Lorenza              | PELLEGRINI    | Dirigente Scolastico | x        |         |
| Riccardo             | ALLEGRI       | Componente Genitori  |          | x       |
| Simona               | BARDELLI      | Componente Genitori  | x        |         |
| Valentina            | BERNINI       | Componente Genitori  | x        |         |
| Annamaria            | COSTA         | Componente Genitori  |          | x       |
| Rosanna              | GIORDANO      | Componente Genitori  |          | x       |
| Lorenza              | ORIOI         | Componente Genitori  | x        |         |
| Simone               | PEDRAZZI      | Componente Genitori  | x        |         |
| Stefano              | SACCANI       | Componente Genitori  |          | x       |
| Paola                | ARTUSI        | Personale Docente    | x        |         |
| Gaia                 | BETTATI       | Personale Docente    | x        |         |
| Lorenza              | BOSI          | Personale Docente    |          | x       |
| Anna Rita            | FRATI         | Personale Docente    |          | x       |
| Cristina             | MONTEVERDI    | Personale Docente    | x        |         |
| Giordana             | TRICO'        | Personale Docente    | x        |         |
| Carmelina            | VENTURA       | Personale Docente    | x        |         |
| Rosanna              | ZUCCARELLI    | Personale Docente    |          | x       |
| Argia                | CATELLANI     | Personale ATA        |          | x       |
| Carmela Maria Teresa | MARCOGIUSEPPE | Personale ATA        |          | x       |

|                                          |                        |
|------------------------------------------|------------------------|
| Presiede la seduta                       | <b>Simona Bardelli</b> |
| Nella sua veste di                       | <b>Presidente</b>      |
| Le funzioni di segretario sono svolte da | <b>Gaia Bettati</b>    |

E' presente il Direttore S.G.A. sig. a Guendalina Lari per illustrare i punti di natura contabile.

Riconosciuta la validità della riunione, si passa alla discussione del seguente :

### ORDINE DEL GIORNO

(omissis)

|                |                                                                                           |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Punto 6</b> | <b>Oggetto: Criteri per l'iscrizione dei bambini alla Scuola Primaria a.s. 2019/2020.</b> |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|

## **Il Consiglio d'Istituto**

Visto l'art. 10 del D.lgs. 16 aprile 1994, n. 29;  
Visto il Regolamento di cui al D.P.R. 20 marzo 2009, n. 89;  
Visto il D.L. 6 luglio 2012, n. 95;  
Vista la Legge del 7 agosto 2012, n. 135;  
Vista la C.M. prot. n. 18902 del 7 novembre 2018;  
Sentito il parere della G.E.;  
Preso atto della necessità di deliberare in merito ai criteri da applicare per l'iscrizione dei bambini alla scuola primaria per la conseguente formazione delle classi prime;  
Dopo ampio e articolato confronto

Delibera (n.5)

all'unanimità i criteri e i relativi punteggi come da modello allegato, che costituisce parte integrante del presente verbale.

Terminata la discussione dei punti all'O.d.G., la seduta è tolta alle ore 19:00.

Fidenza, 20.12.2018

**IL SEGRETARIO**  
Gaia Bettati  
F.to Gaia Bettati

**IL PRESIDENTE**  
Simona Bardelli  
F.to Simona Bardelli

Per copia conforme  
**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Prof. Lorenza Pellegrini

## **CRITERI ISCRIZIONI ALLA SCUOLA PRIMARIA**

### **PREMESSA**

I seguenti criteri sono elaborati nello spirito di privilegiare i genitori che lavorano tutto il giorno e non per "catalogare categorie specifiche di lavoratori" né la natura della loro occupazione.

Finalità dei criteri di formazione classi :

- 1) Definire con precisione criteri oggettivi di assegnazione alle classi e relative procedure di selezione, al fine di rendere accessibile e trasparente ogni scelta operata dall'Amministrazione scolastica.
- 2) Distribuire equamente la popolazione scolastica, di nazionalità italiana e non, al fine di realizzare una buona integrazione fra le diverse culture .
- 3) Compiere un decisivo passo nella direzione della Circolare Ministeriale n. 2 del 8/01/2010, che prevede la presenza nelle classi di non più del 30% di alunni di cittadinanza non italiana.

Dopo ampio e articolato confronto, si propone la seguente formulazione da trascrivere sui moduli d'iscrizione alle scuole primarie.

- a) L'accoglimento delle domande è subordinato all'esistenza delle risorse d'organico e alla disponibilità di adeguati servizi (l'attivazione dei tempi scuola superiori alle 27 ore dipende dalla scelta operata dalle famiglie e/o alle risorse disponibili assegnate da MIUR-USR, con la disponibilità del servizio mensa).
- b) Nel caso in cui le richieste per la frequenza al tempo pieno (40 ore), tempo scuola con un rientro pomeridiano (30 ore) e al tempo normale (24 o 27 ore) fossero superiori al contingente di docenti assegnato, si seguiranno i **criteri** sotto indicati:

| <b>Criteri di precedenza</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| a) Bambini con L. 104/92 (occorre presentare la documentazione )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |          |
| b) Bambini appartenenti a nuclei familiari in carico ai Servizi Sociali ASP con progetto mirato (non per motivi economici) o bambini in adozione /affido (occorre presentare la documentazione ): 1) autocertificazione indicando nominativo dell'Assistente Sociale; 2) autocertificazione con estremi del mandato istituzionale.                                                                                                                                                                                                                                    |          |
| <b>Su graduatoria</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |
| 1) Bambino orfano o affidato alle cure di un solo genitore (e nessun maggiorenne convivente). (occorre presentare autocertificazione)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Punti 10 |
| 2) Bambini con fratelli frequentanti le 40 - 30 - 24 o 27 ore nello stesso plesso di prima scelta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Punti 9  |
| 3) Bambini conviventi con genitori, fratelli o altro familiare in situazione di L.104/92 o con certificazione d'invalidità minima del 74 % (occorre presentare la documentazione).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Punti 8  |
| 4) Bambini nati entro il 31 dicembre 2011 (obbligati all'iscrizione)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Punti 8  |
| 5) Bambini con entrambi i genitori lavoratori (alla data di scadenza delle domande d'iscrizione) che lavorano con regolare forma contrattuale a tempo pieno o liberi professionisti (indicare partita IVA) o lavoratori autonomi con posizione contributiva INPS-INAIL o con regolare posizione previdenziale. Bambini con un genitore occupato e uno iscritto a un corso di laurea/specializzazione con obbligo di frequenza, o entrambi i genitori iscritti a un corso di laurea/specializzazione con obbligo di frequenza (occorre presentare autocertificazione ) | Punti 7  |
| 6) Bambini con un genitore lavoratore (alla data di scadenza delle domande d'iscrizione) come sopra e un genitore con contratto di lavoro part-time di almeno 24 ore settimanali (occorre presentare autocertificazione).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Punti 5  |
| 7) Bambini con un genitore lavoratore (alla data di scadenza delle domande d'iscrizione) come sopra e un genitore con contratto di lavoro part-time di almeno 20 ore settimanali (occorre presentare autocertificazione).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Punti 4  |
| 8) Bambini con entrambi i genitori che lavorano (alla data di scadenza delle domande d'iscrizione) con contratto di lavoro part-time di almeno 24 ore settimanali (occorre presentare autocertificazione).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Punti 3  |

**Il punteggio è cumulabile (dal punto 1 al punto 4 più l'eventuale punteggio relativo a una delle casistiche di cui ai punti 5, 6, 7, 8).**

**In caso di mancata presentazione** del modulo di autocertificazione (dove richiesto), da consegnare entro il termine delle iscrizioni, **non sarà attribuito l'eventuale punteggio.**

**In caso di parità di punteggio:**

- tra gli obbligati nati entro il 31 dicembre si effettuerà sorteggio alla presenza degli interessati
- tra gli anticipatari nati entro il 30 aprile verrà data la precedenza al bambino anagraficamente più anziano.

I requisiti devono essere posseduti al momento dell'iscrizione.

Le richieste d'iscrizione dei bambini **non residenti** verranno prese in considerazione solo dopo le richieste dei residenti (verrà stilata una graduatoria dei residenti e una dei non residenti).

Saranno considerate residenti le famiglie che avranno acquisito la residenza nel comune di Fidenza **entro il 30 giugno** dell'anno in cui presentano la domanda.

Si effettueranno controlli a campione sulle domande presentate. **In presenza di dichiarazione mendace verrà annullato il punteggio e vi sarà il collocamento in fondo alla graduatoria, sarà altresì applicato quanto disposto dalla normativa vigente in caso di dichiarazione mendace.**

Il cittadino che rende una dichiarazione sostitutiva di certificazioni deve essere consapevole:

- delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, applicabili per i reati di falsità con atti e dichiarazioni **mendaci**.
- della perdita dei benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R.
- dell'effettuazione di controlli sulla veridicità di quanto dichiarato, ai sensi dell'art. 71 del citato D.P.R.

Le dichiarazioni saranno verificate a campione presso Enti di riferimento (Prefettura, INPS, AUSL, datori di lavoro, ecc.).

La modulistica di iscrizione prevede le seguenti possibili opzioni riferite sia al tempo scuola, sia al plesso.

## SCELTA DEL TEMPO SCUOLA

24 ore settimanali

27 ore settimanali

30 ore settimanali

40 ore settimanali

Indicare 1 per la prima scelta, 2 per la seconda scelta, 3 per la terza scelta e 4 per la quarta scelta

## SCELTA PREFERENZIALE DEL PLESSO (non vincolante per l'Amministrazione)

☐

Plesso Collodi

☐

Plesso De Amicis

☐

Plesso Ongaro

Indicare 1 nella casella corrispondente alla prima scelta, 2 in quella di seconda scelta, 3 in quella di terza scelta.

**In caso di esubero di richieste, indicare se si debba considerare prioritaria**

**(barrare con una crocetta la casella prescelta)**

la scelta del tempo scuola in un altro plesso

☐

oppure

la scelta di diverso tempo scuola nello stesso plesso

☐

Qualora la classe formata registrasse una percentuale superiore al 30% di alunni stranieri si applicherà, agli allievi con punteggio minore, la seconda o la terza scelta indicata nel modello di iscrizione.

**Attenzione:** se non si esprimono tutte le preferenze come indicato, sarà applicata una scelta d'ufficio.

### Nota tecnica :

Al momento dell'accettazione della domanda on line il sistema automaticamente comunica l'iscrizione al plesso indicato dalla famiglia. Tale accettazione è in realtà riferita alla "Direzione Didattica " e non al singolo plesso in quanto il sistema non è abilitato a distribuire gli alunni nei singoli plessi. Tale operazione sarà effettuata sulla base dei sopra indicati criteri.

Nota bene: La scelta del tempo scuola a 40 o 30 ore comporta l'effettiva e obbligatoria presenza degli alunni alla mensa e dopo-mensa, pena la perdita del posto assegnato e l'attribuzione ad altro aspirante che segua in graduatoria. Per evitare dunque problematiche successive (es. richieste di esonero mensa e/o mancata frequenza pomeridiana) si consiglia di ponderare bene la scelta fra tempo normale (24 - 27 ore), tempo scuola (40 ore) e tempo scuola con un rientro pomeridiano (30 ore), tenendo ben presente che i contenuti didattici vengono sviluppati con il medesimo grado di approfondimento in tutte le tipologie di tempo scuola.